

2018 YILI BÜTÇE TASARILARININ ŞEKLİ

BÜTÇE TASARISININ HAZIRLANMASI		AÇIKLAMA
1)	Teşkilat Şeması	Her kuruluş bütçe tasarısına ekleyecekleri teşkilat şemasını kuruluş kanunlarına uygun şekilde merkez ve taşra teşkilatı için ayrı ayrı düzenleyecektir. <i>E-bütçede teşkilat şeması girişi yapılabilmesi için oluşturulan bölüm ek formlar altında yer almaktadır. İdarelerin bu bölümü kullanarak teşkilat şemalarını sisteme kaydetmeleri gerekmektedir.</i>
2)	Hizmet Gerekçesi ve Hedefleri (Form : 1)	Kurumsal sınıflandırmada yer alan ve 5018 sayılı Kanuna göre kendisine bütçe ile ödenek tahsis edilen her bir harcama birimi için ayrı ayrı (Yükseköğretim Kurumları için üst yönetim, akademik ve idari birimleri kapsayacak şekilde idare düzeyinde) doldurulacaktır. <i>İdarelerin hizmet gerekçesi ve hedeflerini Form: 1'i kullanarak sisteme kaydetmeleri gerekmektedir.</i>
3)	Bütçe Onay Cetveli	Fonksiyonel sınıflandırmaya göre icmalı (Form: 2), gelir cetveli özeti ve finansman cetveli özeti içeren bu cetvel, bütçe tasarılarının oylanmasında da esas alınacak olup, 5018 sayılı Kanuna göre merkezi yönetim bütçesi kapsamındaki (I, II ve III sayılı cetvelerde yer alan) kurumlarda; kurumun üst yöneticisi ve bağlı/ilgili/ilişkili Bakan tarafından imzalanmış olacaktır.
4)	Çok Yıllı Bütçe (Form : 14)	Sadece kurumun tamamı için 2018-2020 dönemini kapsayacak şekilde düzenlenecek olan icmal tablo eklenecektir.
5)	Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Teklifleri İcmali-Birinci Düzey (Form : 3)	Sadece kurum toplamı için düzenlenecek olan icmal tablo eklenecektir.
6)	Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Teklifleri İcmali-İkinci Düzey (Form : 4)	Sadece kurum toplamı için düzenlenecek olan icmal tablo eklenecektir.
7)	Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Teklifleri İcmali (Form : 5-(1-2-3))	Sadece kurum toplamı için düzenlenecek olan icmal tablo eklenecektir.
8)	Ödenek Cetveli (Tasarı)-(Form : 9)	Kurumun tüm birimlerini kapsayacak şekilde ve ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyinde düzenlenecektir.
9)	(B) Cetveli (Form : 15)	Özel bütçeli idareler ile düzenleyici ve denetleyici kurumlar, dördüncü düzey detayı içeren gelir cetvelini ekleyeceklerdir.
10)	(F) Cetveli (Form : 16)	Özel bütçeli kurumlar ile düzenleyici ve denetleyici kurumlar, dördüncü düzey detayı içeren finansman cetvelini ekleyeceklerdir.
11)	(C) Cetveli (Form : 26)	Özel bütçeli kurumlar ile düzenleyici ve denetleyici kurumlar gelir tahsilatlarına dayanak teşkil eden yasal mevzuatı (C) cetveli formatında ekleyeceklerdir.
12)	237 sayılı Taahhüt Kanununa Göre 2018 Yılında Edinilecek Taahhütler (Form : 18)	Kurumun her türlü taahhüt edinimleri (satın alma, hibe vs.) eklenecektir. Vize süreci elektronik ortamda yürütülecek olup dökümler e-bütçe sisteminden alınacaktır. Ayrıca islak imzalı ve parafli olması aranmayacaktır.
13)	Yatırım Vize Cetveli	Kurumun yatırımları için eklenecektir. Vize süreci elektronik ortamda yürütülecek olup dökümler e-bütçe sisteminden alınacaktır. Ayrıca islak imzalı ve parafli olması aranmayacaktır.
<p>NOT 1: - Özel Bütçeli İdareler gönderecekleri tasarıya bütçelerine ilişkin madde metni ve cetvelleri eklemeyecektir.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Merkezi yönetim bütçe kanun tasarısına eklenmesine ihtiyaç duyulan hususlar ayrıca bir yazı ekinde (tasarıyla birlikte) teslim edilecektir. - Farklı cetveli olan kurumlar bu cetvelleri ilgili uzmana teslim edecektir. - Tasarıya eklenecek olan kapakta "..... (kurum ismi) 2018 Yılı Bütçe Tasarısı" ibaresine yer verilecektir. - Tasarıya eklenecek olan formlarda yukarıdaki sıraya uyulacaktır. - Hazırlanan tasarı, dar kenarından delinmek suretiyle ciltsiz olarak telli dosyaya takılacaktır. - Tasarılar, Maliye Bakanlığına 4 nüsha olarak teslim edilecektir. 		
<p>NOT 2: Fiziksel Değerler Bilgi Formu (Form : 11) ve Mevcut Taahhütler ile Hizmet Alımı Suretiyle Kullanılan/Kullanılacak Taahhütler İlişkin Bilgi Formunda (Form : 19) yer alan bazı verilere 2018 Yılı Bütçe Gerekçesinde yer verilecek olup 30/06/2017 tarihi itibarıyla doldurulacak bu formların e-bütçeye girişlerinin 10/10/2017 tarihi itibarıyla tamamlanmış olması gerekmektedir. Söz konusu formlara girişlerini tamamlamamış idarelerin giriş işlemlerini ivedilikle tamamlamaları, e-bütçeye giriş yapmış idarelerin ise formlarda yer alan bilgilerin doğruluğunu kontrol ederek, varsa hatalı veri girişlerini düzeltmeleri gerekmektedir.</p>		
<p>NOT 3: Yukarıda belirtilen formların dökümü, e-bütçe sisteminin Bütçe Hazırlık bölümünde yer alan Tasarı Aşamaları Raporları bölümü kullanılarak alınacaktır. Ayrıca, 2017 yılı harcama verisinin bulunduğu formlarda "Ağustos sonu harcama" verisi yer alacak olup, bu konuda İdarelerin gerekli dikkati göstermesi gerekmektedir.</p>		